Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: REUNION SEMANAL DE FORMADORES	DD	MM	AA
ACTA No.		17	11	2021

LUGAR:	Video Conferencia : MEET	**HORA DE INICIO:**	17:00	**HORA FIN:**	18::00:00

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
LILIANA ANDREA PIRAQUIVE AVILA	FORMADOR	IDRD / DEPORTES
LAURA PAOLA MUÑOZZ LOPEZ	FORMADOR	IDRD / DEPORTES
GERALDYNE MANTILLA MEDINA	FORMADOR	IDRD / DEPORTES
JHON PARADA CASTRO	GESTOR IED	IDRD / DEPORTES
IVON XIMENA MEDINA BALLESTEROS	FORMADOR	IDRD / DEPORTES
MAGDA BETSABE MOYANO PLAZAS	FORMADOR	IDRD / DEPORTES
GUAVITA TRUJILLO LESLIE KATHERINE	FORMADOR	IDRD / DEPORTES
MEDINA BALLESTEROS IVON XIMENA	FORMADOR	IDRD / DEPORTES

ORDEN DEL DIA

Actividades programadas en el colegio Liceo femenino	Temas de ARL
Informes mensual de actividades mes de noviembre	
Valoracion de estudiantes del 23 al 24 de noviembre	

Se reúnen los presentes para darle cumplimiento a lo proyectado en los temas operativos, pedagógicos y sociales en relacionado al colegio liceo femenino mercedes Nariño.

1. Comunica el gestor John Parada que ya sen enviado informes con ajustes a los documentos mensuales de actividades que enviaron las compañeras formadoras el día lunes 15 de noviembre pero que faltan compañeras formadoras los cuales no han . enviado el informe.2. Indica el gestor John Parada que las evidencias que se ingresen deben de quedar claras en el drive, en el cual serán verificables según lo expresado en el documento de actividades y justifique la actividad sobre la obligación.

3. Resalta que el trabajo realizado en el colegio y solicitado por la institución educativa los días 16,17 y 18 de noviembre se debe de entregar un producto y acta de las actividades realizadas este día.4. Indica que es muy importante colocar la información enviada de la prórroga en los informes en la primera hora y estar pendiente del certificado de la ARL o Consultarlo si se puede bajar de la . plataforma el certificado de Positiva para enviarlo con el informe 5. De forma personal indica la formadora Ivon Ximena Medina Ballesteros que la información de los ajustes llego al correo el día martes en horas de la mañana con el objetivo de entregar los ajustes o mejoras en horas de la noche en este mismo día, al correo del gestor, indica que es muy poco tiempo un día para realizar mejoras y referente a la ARL le parece injusto consultarla página positiva, si no ha llegado el certificado de la ARL al correo personal. Indica el gestor John Parada que los ajustes de informes mensuales se realizan y se envían con anticipación, en él cual se procura un promedio mas de 8 horas para que formador realice las mejoras al documento, indica que consultara si pueden entregar el documento con las mejoras em día de mañana 18 de noviembre, para que pueda tener más de un día para hacer mejoras al Informe , adicional indica que el consultar la página de Positiva para obtener el certificado de la ARL es una

alternativa de solución, como gestor que sugiere, frente a lo solicitado por las diferentes áreas del IDRD , para el proceso de pagos
del mes de noviembre, a si de esta forma brindando un acompañamiento de apoyo al formador,6. Comunica el gestor John Parada
que las vacaciones recreo-deportivas serán del 29 de noviembre al 10 de diciembre, recalca como en anteriores reuniones que la
primera semana asistirán los formadores contratados como técnicos y que en la segunda semana asistirán los formadores
contratados como técnicos.7. Indica el gestor estar disponibles a lo solicitado por las diferentes áreas del proyecto jornada escolar
complementaria para los temas de cualificaciones virtuales, presenciales o reuniones como apoyos en actividades que solicite
el proyecto.8. Es enfático que la segunda valoración de estudiantes se realizase el día 23 y 24 de noviembre actividad que se
realizara de forma proyectada por el área pedagógica del proyecto jornada escolar complementaria e indica que las evidencias en
PDF se ingresaran en un drive, como la planeación de actividades recreo-deportivas,9. Por último, indica que se debe estar
pendiente de la programación de actividades de final de año, que se envié por correo, WhatsApp y vía telefónica según lo
solicitado por el proyecto ya sea de último momento.

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	**SI**	X	**NO**	

Observaciones

La presente acta consigna las memorias realizadas en la reunión virtual mediante la aplicación o plataforma virtual (Google meet) meet.google.com/aba-oart-byt-oha de acuerdo con los lineamientos, ante la declaratoria del estado de emergencia nacional sanitaria, “durante el período de aislamiento preventivo obligatorio las personas naturales vinculadas a las entidades públicas mediante contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, continuarán desarrollando sus objetos y obligaciones contractuales mediante trabajo en casa y haciendo uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones”, de acuerdo con lo contemplado en el decreto 491 del 28 de marzo de 2020. Por lo cual contiene firmas digitales y se relaciona las personas participantes

Siendo las _____18:00AM ____ se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:Jhon Henry Parada Castro

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		**SECRETARIO (S)** Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		**FIRMA**	N/A	N/A
NOMBRE	JHON HENRY PARADA CASTRO	**NOMBRE**	N/A	N/A
CARGO	GESTOR IED/IDRD	**CARGO**	N/A	N/A

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	*JHON HENRY PARADA CASTRO*

LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN

EVENTO: REUNION SEMANAL FORMADORES **FECHA:** 17 11 2021

HORA INICIAL 17:00 **HORA FINAL** 18:00 **LUGAR** MEET

					DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
No.	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
3	JHON PARADA CASTRO	GESTOR IED	DEPORTES				
4	LESLIE KATHERINE GUAVITA TRUJILLO	FORMADOR	DEPORTES				
5	GERALDYNE MANTILLA MEDINA	FORMADOR	DEPORTES				
6	LAURA PAOLA MUÑOZ LÓPEZ	FORMADOR	DEPORTES				
7	YENSY HERNÁNDEZ CALVO	FORMADOR	DEPORTES				
8	IVON XIMENA MEDINA BALLESTEROS	FORMADOR	DEPORTES				
9	LILIANA ANDREA PIRAQUIVE AVILA	FORMADOR	DEPORTES				
10	MAGDA BETSABE MOYANO PLAZAS	FORMADOR	DEPORTES				
11	IVONNE NIETO	FORMADOR	DEPORTES				
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/politicas-seguridad-y-proteccion-datos